

CONVOCAATION GÉNÉRALE CI 2023-2024

La Chaux-de-Fonds, Rue de la Serre 62, salle 302, 3^e étage



Prendre avec vous de quoi prendre des notes (écrites ou informatiques)

COURS	RÉPERTOIRES 10 ET 11	RÉPERTOIRE 16	RÉPERTOIRE 13	RÉPERTOIRES 7 ET 9 (JOUR 2)	PERMANENCE FACULTATIVE – RAPPORT PRATIQUE	PRÉPARATION EXAMENS FINAUX
DATE ET HEURES	16 octobre 2023 8h45 à 16h45	30 octobre 2023 8h45 à 16h45	4 décembre 2023 8h45 à 16h45	11 décembre 2023 8h45 à 16h45	12 février ou 19 février 2024 9h00 à 10h00 Via zoom	11 mars 2024 8h45 à 16h45
À FAIRE AVANT LE COURS (travaux préparatoires TP et autres)	-	Travail préparatoire: 1.1.5.1.1 Flipbook p. 139 + rédiger dossier complet pour postulation exercice	Travail préparatoire: 1.1.6.1.1 Flipbook p. 119	Prendre le formulaire rapport pratique sous forme papier	Préparer vos éventuelles questions et besoins Contrôler que votre matériel (micro et caméra) fonctionne.	Prendre le Flipbook CI
RENOYER TP SIGNÉ PAR FORMATEUR À ORF.NE@NE.CH JUSQU'AU	-	17 octobre 2023	17 novembre 2023	-	-	-
INFORMATION SUR LE COURS	Rép 10: hiérarchie du droit, principes administratifs Rép 11: principes des actes administratifs	Organigramme, engagement dans le secteur public, préparation à l'entrée sur le marché du travail	Modèle comptable harmonisé, MCH2, comptes, budget	Rép 7: modèle du rapport pratique Rép 9: mission de l'entreprise formatrice	Discussions et réponses à vos questions sur le rapport pratique.	Préparation à l'examen oral & Révision des CI pour l'examen écrit
QUI DONNE LE COURS ?	Valérie de Bosset	Sophie Monvoisin	Javier Canosa	Noémie Del Giudice	Laetitia Stubi / Noémie Del Giudice	Laetitia Stubi
PAUSE DE MIDI	1h	1h	1h	1h	NON	1h
REMARQUES	-	-	-	-	Participer à la réunion Zoom du 12 février 2024 Participer à la réunion Zoom du 19 février 2024	-