

POUR TROUVER UNE PLACE D'APPRENTISSAGE... COMMENT RÉDIGER UNE LETTRE DE MOTIVATION ?

Avant d'écrire ta lettre :
Renseigne-toi sur le domaine professionnel et l'entreprise !

Boris Matthey
Avenue de la Gare 20
2000 Neuchâtel
079 xxx xx xx

TouSports Entreprise
A l'att. de Mme Dubuis
Rue de la Fleur-de-Lys 20
2076 Marin

Adresse ta lettre à la personne responsable.

Neuchâtel, le 7 mai 2020

Place d'apprentissage de gestionnaire du commerce de détail

Madame,

Votre annonce parue le 30 mars sur le site orientation.ch a retenu toute mon attention. Je termine ma scolarité obligatoire en juin et je suis à la recherche d'une place d'apprentissage comme gestionnaire du commerce de détail CFC.

Explique où tu as trouvé l'annonce et que tu cherches une place d'apprentissage.

J'ai effectué un stage de gestionnaire du commerce de détail chez O'Sport qui m'a permis de confirmer mon choix professionnel. En effet, j'ai beaucoup aimé le contact avec les gens et devoir les conseiller. Je suis passionné de sport que ce soit en équipe ou en individuel. Je fais du basketball chaque semaine, ce qui me permet d'être organisé, rigoureux et d'avoir un bon esprit d'équipe.

Indique les expériences que tu as déjà eues dans le domaine et ce qui t'as plu. Cite tes qualités en lien avec le domaine.

Vous trouverez ci-joint les copies de mon dernier bulletin scolaire, de mon certificat de stage et mon curriculum vitae. Je suis à votre entière disposition si vous souhaitez me rencontrer pour un entretien.

Dans l'attente de votre réponse, je vous adresse, Madame, mes meilleures salutations.

Boris Matthey

Annexes mentionnées

Personnalise ta lettre !
Ne fais surtout pas de copier-coller d'exemples tirés d'internet.

Fais relire ta lettre pour vérifier l'orthographe et la grammaire.

Rends-toi disponible pour un entretien et adresse tes salutations.

Montre ta motivation à travailler dans ce domaine et dans cette entreprise en particulier.