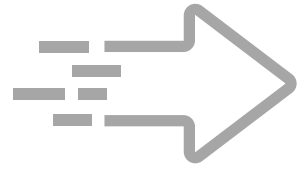




RÉDIGER ET ENVOYER SON DOSSIER DE CANDIDATURE

JE PRÉPARE MON DOSSIER DE CANDIDATURE



PARCOURS DU CHOIX DE FORMATION ET DE MÉTIER



Je veux faire un apprentissage en mode dual.

Pour cela, je me prépare à postuler dans des entreprises formatrices pour trouver une place à la rentrée d'août.

Préparer son dossier de candidature est une étape importante, à ne pas négliger. Ce dossier comprend: un Curriculum Vitae (qui veut dire parcours de vie), une lettre de motivation et des documents annexes. Ces documents donnent une première image du candidat ou de la candidate à l'entreprise. C'est en lisant ce dossier que l'entreprise va décider d'inviter cette personne à un premier entretien.

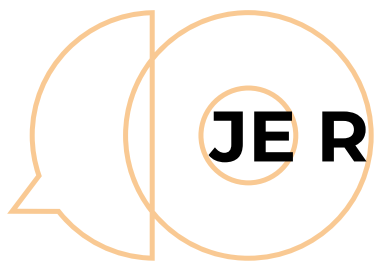
Prends le temps de lire ce guide pour rédiger ce dossier et préparer les documents annexes (bulletins scolaires, bilans de stage, certificats de job d'été). Cela permet de gagner du temps lors des futures postulations à faire.

Demande à un adulte de l'aide pour préparer et rédiger ce dossier.



Plusieurs outils d'intelligence artificielle (IA) peuvent aider à la rédaction. Mais attention, ces outils ne font pas le travail à notre place! Pour une bonne utilisation, il faut savoir rédiger un prompt correct et indiquer les informations pertinentes.

De plus, ces documents générés par IA demandent toujours une relecture attentive et un travail d'adaptation pour obtenir des documents de qualité!



JE RÉDIGE MON CV



Je liste
mes
compétences

Boris Matthey

Avenue de la Gare 20
2000 Neuchâtel
079 xxx xx xx
boris.matthey@mail.com

09.03.2011
Nationalité suisse

Photo

La photo n'est
pas obligatoire.

Attention à la
qualité et pas de
selfie!

Travail en équipe - Facilité de contact - Organisation

Parcours scolaire

2023-2026 Cycle 3, collège des Muriaux, Neuchâtel
2019-2023 Cycle 2, collège des Muriaux, Neuchâtel
2015-2019 Cycle 1, collège des Prés, Neuchâtel

Stages

Octobre 2025 **Gestionnaire du commerce de détail**
Stage chez O'sport, Neuchâtel
Disposer les produits, gérer les stocks,
renseigner la clientèle

Langues

Français Langue maternelle
Allemand Connaissances scolaires
Anglais Connaissances scolaires et séjour
linguistique à Londres

Informatique

Maîtrise des logiciels Word, Excel et PowerPoint

Centres d'intérêts

Basketball au club X sport
Lecture de mangas

Personne de référence

Mme Laure Pittet, enseignante au collège des Muriaux,
Neuchâtel, 032 xxx xx xx

Je liste mon
parcours scolaire
du plus récent au
plus ancien.

Je liste mes
expériences
(stages et
jobs d'été).

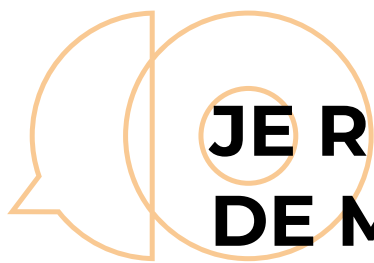
Je décris les
tâches effectuées
pendant mes
stages et
mes jobs d'été.

Je note les
logiciels que
je sais utiliser

Je précise si je
parle ou j'écris
couramment
une langue.
Je peux ajouter
le niveau si je le
connais

Je parle de ce
que j'aime faire
pendant mon
temps libre.

Avec leur accord,
j'inscris les
coordonnées des
enseignant-es
ou les responsables
de stage et job d'été.



JE RÉDIGE MA LETTRE DE MOTIVATION



Boris Matthey
Avenue de la Gare 20
2000 Neuchâtel
079 xxx xx xx

TouSports Entreprise
A l'att. de Mme Dubuis
Rue de la Fleur-de-Lys 20
2076 Marin

Neuchâtel, le 7 mai 2026

Place d'apprentissage de gestionnaire du commerce de détail

Madame,

Votre annonce parue le 30 mars sur le site orientation.ch a retenu toute mon attention. Je termine ma scolarité obligatoire en juin et je suis à la recherche d'une place d'apprentissage comme gestionnaire du commerce de détail CFC.

J'ai effectué un stage de gestionnaire du commerce de détail chez O'Sport qui m'a permis de confirmer mon choix professionnel. En effet, j'ai beaucoup aimé le contact avec les gens et devoir les conseiller.

Je suis passionné de sport que ce soit en équipe ou en individuel. Je fais du basketball chaque semaine, ce qui me permet d'être organisé, rigoureux et d'avoir un bon esprit d'équipe.

Je suis à votre entière disposition si vous souhaitez me rencontrer pour un entretien.

Dans l'attente de votre réponse, je vous adresse, Madame, mes meilleures salutations.

Boris Matthey

Annexes :

- CV
- copie du dernier bulletin scolaire
- certificat de stage

QUE METTRE DANS MA LETTRE?

- Je note l'adresse de l'entreprise.
- J'explique que je cherche une place d'apprentissage et que l'annonce m'intéresse.
- J'explique ce que je connais du métier et ce qui m'intéresse en particulier.
- Je montre ma motivation à travailler dans ce domaine et dans l'entreprise.
- J'indique mes expériences dans le domaine et je cite mes compétences.
- Je me rends disponible pour un entretien et j'adresse mes salutations.



JE PERSONNALISE MA LETTRE

Si j'utilise des modèles sur Internet ou générés à partir d'une intelligence artificielle (IA), je retravaille le texte et je l'adapte à ma situation.
Je fais relire ma lettre pour vérifier l'orthographe et la grammaire.

JE PRÉPARE LES DOCUMENTS À METTRE DANS MON DOSSIER



BULLETINS SCOLAIRES

Je transmets mes bulletins (en général, les deux derniers bulletins reçus si rien n'est indiqué).

Cela montre notamment mes résultats scolaires. Pas d'inquiétude à ce sujet, l'entreprise va également prendre en compte d'autres aspects de moi.



BILANS DE STAGES

Je transmets les bilans positifs qui mettent en valeur mes compétences et mes qualités, même ceux qui ne sont pas en lien avec le métier pour lequel je postule. Cela montre à l'entreprise que j'ai pu "expérimenter" certaines activités du métier et/ou du secteur professionnel. Mon choix s'appuie entre autres sur cette/ces expérience/s positive-s.



CERTIFICATS ET DIPLÔMES

J'ajoute les certificats et diplômes. Par exemple: un diplôme de langue, un certificat de job d'été ou une attestation d'activités dans une association culturelle ou sportive.

Cela montre à l'entreprise que j'ai développé des compétences telles que l'esprit d'équipe, le contact client, la capacité d'organisation, etc.

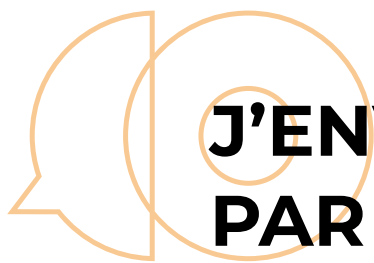


TESTS D'APTITUDES

Si demandé par l'entreprise, je transmets les tests.



**J'ENVOIE DES COPIES ET
NON LES DOCUMENTS ORIGINAUX !**



J'ENVOIE MON DOSSIER PAR MAIL



JE PRÉPARE LES DOCUMENTS

J'enregistre sur mon ordinateur ou sur une clé USB : CV, lettre de motivation, bulletins scolaires, bilans de stages, certificats, etc.

Je renomme les fichiers et je les enregistre en PDF.

Par exemple: CV_NomPrénom.pdf, Lettre_NomPrénom.pdf, etc.

JE PRÉPARE MON ENVOI

Dans ma boîte mail, j'ouvre un nouveau message.

J'utilise l'adresse mail inscrite sur mon CV, c'est-à-dire une adresse sérieuse, composée généralement de mon nom et prénom ou de mes initiales.

L'entreprise attend du sérieux dans une postulation.

Par exemple "Bobo-Superman@mail.com" n'est pas une super idée pour postuler. Il vaut mieux créer une nouvelle adresse mail composée du nom et prénom!

J'ÉCRIS LE MAIL

Je vérifie que l'adresse mail du destinataire est correcte.

Je mets les documents de candidature en pièce jointe.

Dans "objet", j'écris de quoi le mail traite. Je personnalise mon message et j'utilise des formules de politesse.

J'ENVOIE LE MAIL

J'envoie mon mail en respectant le délai de postulation.

Je vérifie dans les messages envoyés que mon mail est bien parti.

Je n'oublie pas de souvent relever ma boîte mail pour voir si j'ai reçu une réponse.

De: boris.matthey@mail.com

A: tousports@mail.com

Joint: CV_MattheyBoris.pdf, etc.

Objet: Postulation apprentissage gestionnaire du commerce de détail

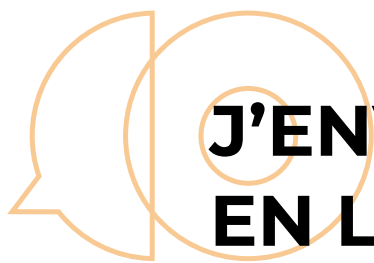
Madame, Monsieur,

Veuillez recevoir ci-joint mon dossier de candidature pour une place d'apprentissage de gestionnaire du commerce de détail.

Actif dans une équipe de basket et suite à divers stages dans la vente, je suis enthousiaste à l'idée de pouvoir allier ma passion avec un apprentissage dans votre magasin de sport.

Dans l'attente de votre retour, je vous adresse Madame, Monsieur, mes meilleures salutations.

Boris Matthey



J'ENVOIE MON DOSSIER EN LIGNE

HTTPS://



JE PRÉPARE LES DOCUMENTS

Comme pour la candidature par mail, je prépare et j'enregistre tous les documents nécessaires pour ma postulation en PDF sur mon ordinateur ou ma clé USB.

JE REMPLIS LE FORMULAIRE DE POSTULATION EN LIGNE

Je me rends sur la page internet Emploi/Carrière de l'entreprise ou sur leur plateforme de postulation.

Données personnelles

Mme▼	Prénom	Nom
Date de naissance	▼	▼
Rue		
CP/NPA	Localité	Canton
Téléphone	Adresse mail	

Documents personnels

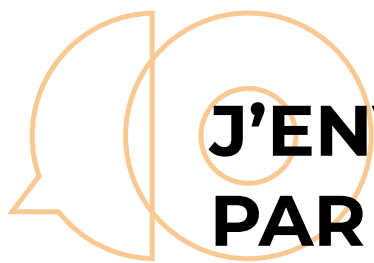
Lettre de motivation	Télécharger
CV	Télécharger
Bulletins scolaires	Télécharger
Autres	Télécharger

Postuler

Je remplis chaque case en vérifiant l'orthographe et j'utilise l'adresse mail inscrite sur mon CV.

Je télécharge tous les documents que j'ai enregistré. Dans "autres", je peux mettre mes bilans de stage, certificats de travail et tests d'aptitudes.

Je vérifie une dernière fois mes données et documents avant de cliquer sur "postuler".



J'ENVOIE MON DOSSIER PAR LA POSTE



J'IMPRIME LES DOCUMENTS

J'imprime mon CV, ma lettre de motivation et je joins les copies de mes bulletins scolaires, de mes bilans de stages, de mes certificats, etc.

JE PRÉPARE L'ENVELOPPE

1. En haut à gauche, j'inscris mon adresse.



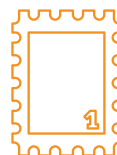
Boris Matthey
Avenue de la Gare 20
2000 Neuchâtel

2. En bas à droite, j'inscris l'adresse de l'entreprise (ou de l'institution) à laquelle je postule.



TouSports Entreprise
A l'att. de Mme Dubuis
Rue de la Fleur-de-Lys 20
2076 Marin

3. En haut à droite, je colle un timbre en courrier A pour que mon dossier arrive le jour ouvrable suivant.



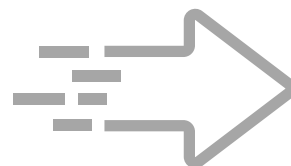
JE POSTE LA LETTRE

Je respecte le délai de postulation indiqué dans l'offre de place d'apprentissage.
Attention! C'est la date du tampon postal qui fait foi.

Je pense à envoyer ma lettre 2-3 jours avant pour être sûr-e d'être dans les temps !



EXEMPLES DE CV ET LETTRE



Alex Ruben Santos

Rue du Nord 145
2300 La Chaux-de-Fonds
077 173 09 78
alex.rubensantos@gmail.com

27 avril 2012
Nationalités: portugaise et suisse
Permis catégorie M (vélomoteur)

Scolarité

Cycle 3 Collège Numa-Droz, La Chaux-de-Fonds	2024-2027
- Niveau 2 : mathématiques, sciences, français - Niveau 1 : allemand, anglais - Option académique : sciences expérimentales	
Cycle 2 Collège de La Promenade, La Chaux-de-Fonds	2020-2024
Cycle 1 Collège de La Promenade, La Chaux-de-Fonds	2016-2020

Stages

Esthéticien	Institut de beauté Saphir	Avril 2027, 4 jours
Esthéticien	Institut Beauty Concept	Janvier 2027, 1 jour
Esthéticien	Institut Coup de cœur	Septembre 2026, 3 jours
Coiffeur	Coiffure Sandrine	Avril 2026, 3 jours
Électricien de montage	Flückiger	Décembre 2025, 5 jours

Langues et Informatique

Français, portugais	Langues maternelles
Anglais, allemand	Connaissance scolaire (niveau 1)
Word, Excel, utilisation courante internet	

Centres d'intérêts

Jeux vidéo, maquillage, danse

Qualités

Calme, altruiste, autonome

Expérience de travail

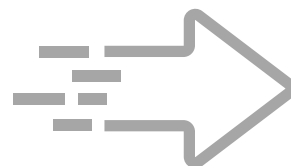
Babysitting

Références

Théo Vermillon	Enseignant principal : 079 395 46 56
Gianni Parmis	Enseignant de danse : 032 555 76 15



EXEMPLES DE CV ET LETTRE



Aïcha Mohammed

Rue de la Côte 18
2000 Neuchâtel
077 581 55 26
aichamohammed@icloud.com

14 septembre 2011
Nationalité suisse

Objectif
Trouver une place d'apprentissage de laborantine en biologie

STAGES

Laborantine en biologie	Université de Neuchâtel	Mai 2026	5 jours
	Laboratoires Roland	Avril 2026	3 jours
	Baxalta	Novembre 2025	1 jour
Électroplaste	Coloral S.A	Juillet 2025	5 jours
Assistante médicale	Hôpital Neuchâtelois	Mai 2025	3 jours
	Cabinet Dr. House	Avril 2025	1 jour

PARCOURS SCOLAIRE

Cycle 3	Collège du Mail, Neuchâtel	2024-2027
Niveau 2	Français, allemand, anglais, mathématiques, sciences	
Option académique	Sciences expérimentales	
Cycle 1 et 2	Collège des Marronniers, Neuchâtel	2017-2024

QUALITÉS

Esprit d'analyse	Méthodique	Autonome
------------------	------------	----------

LANGUES

Français	Langue maternelle
Arabe tunisien	Parlé
Allemand	Base avancée
Anglais	Base avancée et bonne compréhension orale

CENTRES D'INTÉRÊTS

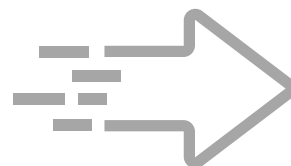
Musique
Nature
Séries en anglais
Lecture : romans policiers

RÉFÉRENCES

❖ Albert Ramos 076 648 54 77	Enseignant titulaire, collège du Mail, Neuchâtel
❖ Lila Humbert 032 886 45 79	Responsable stage Université de Neuchâtel
❖ Julie Roullier 032 889 02 72	Responsable secrétariat au cabinet du Dr. House



EXEMPLES DE CV ET LETTRE



Aaaa Bbbbbb
Ccccccc 45
1234 Dddddd
089 123 45 67
Aaa.bbbbbb@gmail.com

DDD Services SA
À l'att. de Mme G. Hhhh
Avenue du Ttttttt 123
5678 Fffff

Dddddd, le 12 novembre 20..

Place d'apprentissage d'employé de commerce

Madame,

Actuellement en dernière année à l'école obligatoire, je suis à la recherche d'une place d'apprentissage comme employé de commerce pour la rentrée scolaire 20.. .
Votre annonce sur le site *orientation.ch* m'a donc vivement intéressé, et je me permets de vous adresser ma candidature.

Ce métier m'attire tout particulièrement parce qu'il m'offrira la possibilité de travailler en équipe, de communiquer avec les personnes et d'utiliser les outils informatiques.
En effet, je suis sociable et organisé. À l'école j'ai opté pour l'option informatique et gestion, j'ai des aptitudes pour le calcul et pour la compréhension orale des langues. J'ai aussi une bonne mémoire, je retiens ce qu'on me demande et ce que j'étudie.
Dans mes loisirs, avec mes activités de coach et d'arbitre, j'ai déjà la possibilité de prendre des responsabilités et des décisions.
Choisir ce métier m'a donc semblé évident.

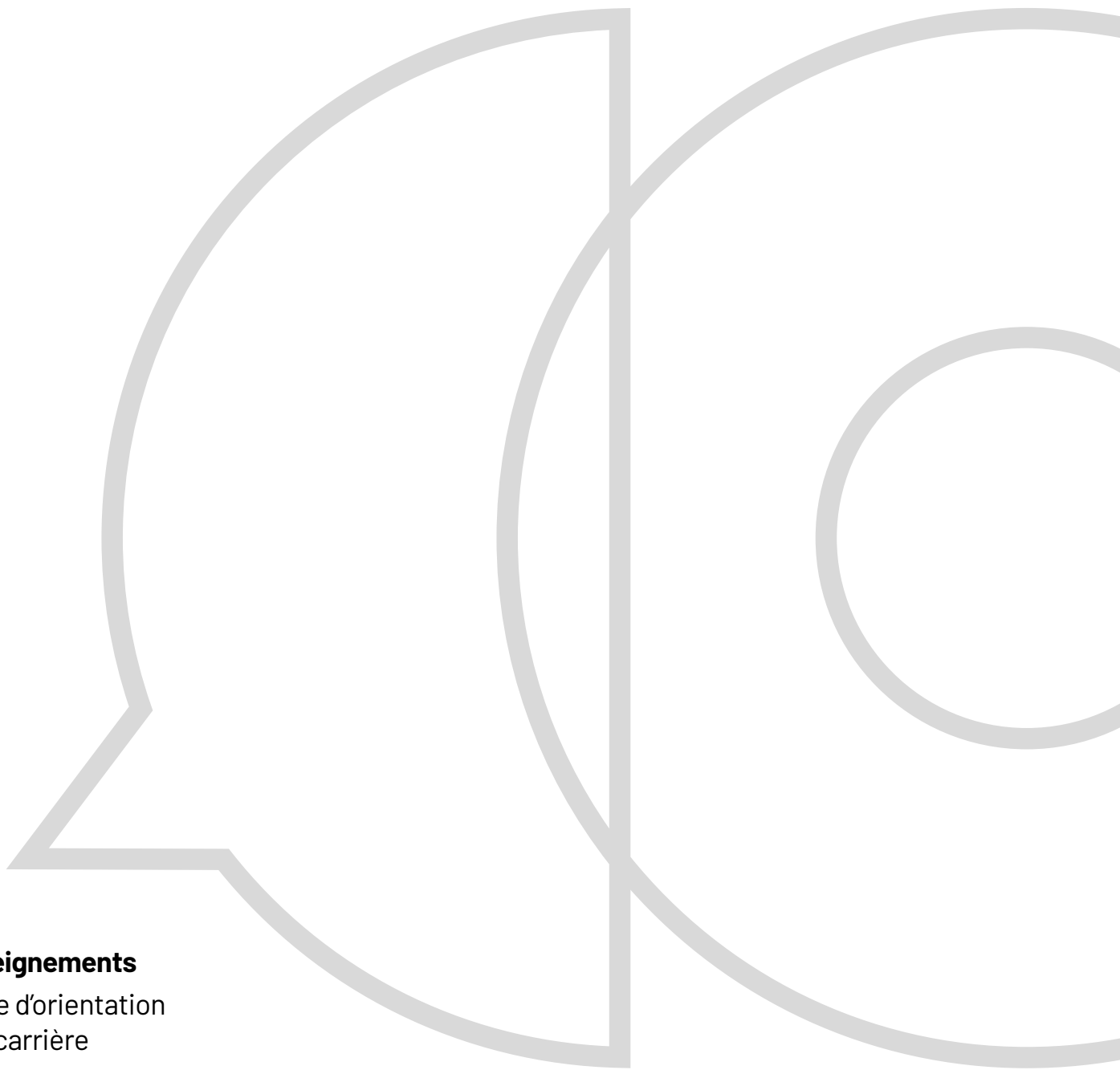
Effectuer mon apprentissage dans votre entreprise serait pour moi une chance que j'aimerais vivement saisir.

D'avance, je me réjouis de vous rencontrer pour discuter de mon projet professionnel lors d'un entretien. Je reste aussi à votre disposition pour un stage qui me permettrait de vous démontrer toute ma motivation.

Dans l'attente d'une réponse de votre part, je vous prie d'agréer, Madame, mes salutations distinguées.

Aaaa Bbbbbb

Annexes : CV, bulletins scolaires



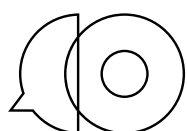
Renseignements

Centre d'orientation
et de carrière

Rue de Tivoli 28
2002 Neuchâtel 2

Rue du Cygne 8
2300 La Chaux-de-Fonds

www.ne.ch/orientation
032 889 69 63
OCOSP@ne.ch



**CENTRE
D'ORIENTATION
ET DE CARRIÈRE**