

# CONVOCATION GÉNÉRALE CI 2024-2025

| COURS                     | RÉP.10 ET 11                                                                                                   | RÉP.16                                                                                     | RÉP.13                                                  | RÉP.7 ET 9 (JOUR 2)                                                                        | PERM. <b>FACULTATIVE</b> –<br>RAPPORT PRATIQUE                                                                                                            | PRÉPA. EFA                                          |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| DATE ET HEURES            | <b>24 octobre</b> 2024<br>8h45 à 16h45                                                                         | <b>14 novembre</b> 2024<br>8h45 à 16h45                                                    | <b>5 décembre</b> 2024<br>8h45 à 16h45                  | <b>9 janvier</b> 2025<br>8h45 à 16h45                                                      | <b>via zoom</b><br><b>6 février</b> 2025<br>11h00 à 12h00 ou<br><b>17 février</b> 2025<br>9h00 à 10h00                                                    | <b>20 mars</b> 2025<br>8h45 à 16h45                 |
| LIEU                      | Neuchâtel,<br>Tivoli 28, salle <b>S02</b>                                                                      | Neuchâtel,<br>Tivoli 28, salle <b>S03</b>                                                  | Neuchâtel,<br>Tivoli 28, salle <b>S03</b>               | Neuchâtel,<br>Tivoli 28, salle <b>S03</b>                                                  | <a href="#">Participer à la réunion Zoom</a><br>du <b>6 février 2025</b><br><br><a href="#">Participer à la réunion Zoom</a><br>du <b>17 février 2025</b> | Neuchâtel,<br>Tivoli 28, salle <b>S02</b>           |
| TP A FAIRE AVANT LE COURS | -                                                                                                              | <b>1.1.5.1.1 Flipbook</b> p. 139<br>+ rédiger dossier complet<br>pour postulation exercice | <b>1.1.6.1.1 Flipbook</b> p. 119                        | Prendre un exemplaire<br>papier du rapport pratique<br>vierge                              | Préparer vos questions et<br>contrôler que votre matériel<br>(micro et caméra) fonctionne.                                                                | Prendre le Flipbook CI<br>aux cours                 |
| DELAI TP                  | -                                                                                                              | <b>7 novembre 2024</b>                                                                     | <b>28 novembre 2024</b>                                 | -                                                                                          | -                                                                                                                                                         | -                                                   |
| CONTENU DU COURS          | Rép 10: hiérarchie du droit,<br>principes administratifs<br><br>Rép 11 : principes des<br>actes administratifs | Organigramme, conditions<br>d'engagements dans le<br>secteur public                        | Modèle comptable<br>harmonisé, MCH2,<br>comptes, budget | Rép 7 : modèle du rapport<br>pratique<br><br>Rép 9 : mission de<br>l'entreprise formatrice | Discussions et réponses à vos<br>questions sur le rapport pratique                                                                                        | Préparation aux examen<br>finaux<br>(écrit et oral) |
| QUI DONNE LE COURS ?      | Valérie de Bosset                                                                                              | Sophie Monvoisin                                                                           | Javier Canosa                                           | Noémie Del Giudice                                                                         | Noémie Del Giudice /<br>Laetitia Stubi                                                                                                                    | Laetitia Stubi                                      |
| PAUSE DE MIDI             | 1h                                                                                                             | 1h                                                                                         | 1h                                                      | 1h                                                                                         | NON                                                                                                                                                       | 1h                                                  |

**EN CAS D'ABSENCE :** Avertir le secrétariat de l'ORF-NE 032 889 64 51, au plus tard le matin du cours.