

CONVOCAATION GÉNÉRALE CI 2024-2025

COURS	RÉP. 10 ET 11	RÉP. 16	RÉP. 13	RÉP. 7 ET 9 (JOUR 2)	PERM. FACULTATIVE – RAPPORT PRATIQUE	PRÉPA. EFA
DATE ET HEURES	31 octobre 2024 8h45 à 16h45	18 novembre 2024 8h45 à 16h45	9 décembre 2024 8h45 à 16h45	13 janvier 2025 8h45 à 16h45	via zoom 6 février 2025 11h00 à 12h00 ou 17 février 2025 9h00 à 10h00	17 mars 2025 8h45 à 16h45
LIEU	La Chaux-de-Fonds, Serre 62, salle 302, 3 ^e étage	Neuchâtel, Tivoli 28, salle S02	Neuchâtel, Tivoli 28, salle S02	Neuchâtel, Tivoli 28, salle S02	Participer à la réunion Zoom du 6 février 2025 Participer à la réunion Zoom du 17 février 2025	Neuchâtel, Tivoli 28, salle S02
TP À FAIRE AVANT LE COURS	-	1.1.5.1.1 Flipbook p. 139 + rédiger dossier complet pour postulation exercice	1.1.6.1.1 Flipbook p. 119	Prendre un exemplaire papier du rapport pratique vierge	Préparer vos questions et contrôler que votre matériel (micro et caméra) fonctionne.	Prendre le Flipbook CI au cours
DÉLAI TP	-	11 novembre 2024	2 décembre 2024	-	-	-
CONTENU DU COURS	Rép 10: hiérarchie du droit, principes administratifs Rép 11 : principes des actes administratifs	Organigramme, conditions d'engagement dans le secteur public	Modèle comptable harmonisé, MCH2 , comptes, budget	Rép 7 : modèle du rapport pratique Rép 9 : mission de l'entreprise formatrice	Discussions et réponses à vos questions sur le rapport pratique.	Préparation aux examen finaux (écrit et oral)
QUI DONNE LE COURS ?	Anne-Gaëlle Maridor	Sophie Monvoisin	Javier Canosa	Noémie Del Giudice	Noémie Del Giudice / Laetitia Stubi	Laetitia Stubi
PAUSE DE MIDI	1h	1h	1h	1h	NON	1h

EN CAS D'ABSENCE : Avertir le secrétariat de l'ORF-NE 032 889 64 51, au plus tard le matin du cours.