

Règlement concernant la filière employé de commerce CFC et maturité professionnelle orientation Economie et services, type Economie, modèle i (intégré) en école à plein temps

■ La cheffe du Département de l'éducation et de la famille,
vu la loi fédérale sur la formation professionnelle (LFPr), du 13 décembre 2002¹⁾;
vu l'ordonnance du SEFRI sur la formation professionnelle initiale d'employée de commerce/employé de commerce avec certificat fédéral de capacité (CFC), du 26 septembre 2011²⁾;
vu l'ordonnance fédérale sur la maturité professionnelle (OMPr), du 24 juin 2009³⁾;
vu la loi cantonale sur la formation professionnelle (LFP), du 22 février 2005⁴⁾;
vu le règlement d'application de la loi sur la formation professionnelle (RFP), du 16 août 2006⁵⁾;
vu le règlement général des établissements de la formation professionnelle, du 5 juillet 2007⁶⁾;
vu le règlement général des filières de maturité professionnelle, du 1^{er} juillet 2015⁷⁾
sur la proposition du service des formations postobligatoires et de l'orientation,
arrête:

Objet **Article premier** ¹Le présent règlement fixe les dispositions régissant l'admission des élèves, l'organisation de l'année scolaire, l'évaluation du travail scolaire, le stage, les conditions de promotion, d'examens et de délivrance du CFC d'employé ou d'employée de commerce et du certificat de maturité professionnelle (MP) modèle i (intégré), formation élargie.

Déroulement de la formation **Art. 2** Cette formation comprend trois ans de cours en école à plein temps et un stage de courte durée en entreprise.

CHAPITRE PREMIER

Admission

Conditions d'admission **Art. 3** Sont admis comme élèves réguliers en filière CFC/MP modèle intégré, les élèves promus en 11^e année de la section de maturités durant l'année scolaire précédant l'entrée en formation.

-
- 1) RS 412.10
2) RS 412.101.221.73
3) RS 412.103.1
4) RSN 414.10
5) RSN 414.110
6) RSN 414.110.01
7) RSN 411.125

Autres
provenances

Art. 4 ¹Les élèves provenant d'une école officielle d'un autre canton sont admis en qualité d'élèves réguliers s'ils satisfont aux conditions d'entrée dans une filière identique du canton concerné. Demeurent réservés les accords particuliers entre cantons.

²La direction examine les dossiers des élèves ne remplissant pas les conditions énoncées ci-dessus, mais pour lesquels une équivalence de niveau scolaire peut être reconnue. Les élèves peuvent être astreints à un examen d'admission.

³La direction peut admettre des candidats jusqu'en début de 2^{ème} année, sur présentation et acceptation d'un dossier.

⁴Dans ce cas, l'admission est conditionnelle. Cela signifie que les élèves doivent remplir les conditions de promotion au terme du premier semestre d'enseignement. Dans le cas contraire, l'admission régulière est refusée et l'élève doit quitter la filière sauf circonstances particulières.

En particulier

Art. 5 L'admission peut être subordonnée aux possibilités d'accueil. Sauf circonstances exceptionnelles, l'entrée se fait au début de l'année scolaire.

Auditeurs

Art. 6 ¹La direction peut dans certains cas (échanges scolaires, par exemple) admettre des élèves en qualité d'auditeurs, dans la mesure des places disponibles.

²Les auditeurs sont astreints aux mêmes obligations que les élèves réguliers. La direction peut en tout temps exclure la personne dont le comportement ou le travail ne donnerait pas satisfaction.

³Les auditeurs doivent en principe s'acquitter d'une taxe.

Clause d'âge

Art. 7 L'école se prononce, dans chaque cas, sur l'admission des élèves et auditeurs dont l'âge dépasse de plus de deux ans la norme reconnue pour un degré scolaire déterminé.

Passerelles

Art. 8 ¹Selon les circonstances, un changement d'orientation ou de voie de formation est possible.

²Des passerelles entre les différentes formations sont possibles, pour autant qu'elles respectent les directives du département et du service des formations postobligatoires et de l'orientation (ci-après: le service).

³Tout passage doit recevoir l'aval de la direction. La mise à niveau que le transfert implique est placé sous la responsabilité de la personne en formation.

CHAPITRE 2

Droits et obligations des élèves

Contrat de
formation

Art. 9 ¹Un contrat de formation d'une durée de trois ans est signé entre l'élève, ses représentants légaux s'il est mineur, et l'école.

²Toute modification ou prolongation du contrat doit se faire par écrit (avenant au contrat de formation).

³Le contrat doit être validé par le service.

Fréquentation des cours **Art. 10** ¹L'élève a l'obligation de suivre tous les cours prévus à l'horaire.
²En cas d'absences trop fréquentes ou de manque d'assiduité manifeste, des mesures disciplinaires peuvent être prises (avertissement, suspension, exclusion).
³Les modalités de gestion des absences sont fixées dans des dispositions arrêtées par la direction de l'école.

Prise en compte des acquis **Art. 11** ¹Avant l'entrée en formation, des dispenses de cours et/ou d'examen peuvent être octroyées aux titulaires d'un titre du secondaire 2 et/ou d'un diplôme international de langue.
²La direction peut dispenser de certains cours les élèves pouvant justifier de connaissances étendues dans une ou plusieurs branches figurant au plan d'études. Les élèves au bénéfice d'une telle dispense peuvent néanmoins être astreints aux épreuves d'évaluation.
³Le service décide des dispenses en matière d'examen.

Règlements d'école **Art. 12** Les élèves sont en outre soumis aux règlements internes de l'école fréquentée.

CHAPITRE 3

Evaluation du travail scolaire

Evaluations **Art. 13** ¹Le travail des élèves est évalué de manière continue, pour chaque branche figurant au plan de formation, par des épreuves écrites ou pratiques et/ou des interrogations orales. Les notes sont attribuées au demi-point ou à l'entier.
²L'échelle s'étend de 1 à 6 (résultat excellent). La note 4 indique un résultat suffisant.
³Toutes les branches font l'objet de notes, sauf l'éducation physique et sportive qui est appréciée par une mention (insuffisant, suffisant, bien, très bien).

Bulletin semestriel **Art. 14** ¹Un bulletin est délivré au terme de chaque semestre. Il comprend deux parties, la première concerne le CFC, la seconde la MP.
²Il contient:
a) les moyennes semestrielles de branche;
b) les moyennes générales semestrielles;
c) les observations éventuelles à valeur promotionnelle ou indicative;
d) la décision de promotion.

Moyenne semestrielle **Art. 15** ¹Dans chaque branche, la note semestrielle est établie sur l'ensemble des résultats obtenus par l'élève au cours du semestre. Elle est exprimée en demi-point ou à l'entier.
²Elle prend une valeur décisionnelle pour les élèves admis ou promus conditionnellement et pour ceux qui répètent l'année scolaire.

Combinaisons de moyennes **Art. 16** Quand la note semestrielle est une combinaison de moyennes de plusieurs disciplines, la moyenne des disciplines correspond à la moyenne arithmétique simple.

Moyenne générale **Art. 17** ¹La moyenne générale est la moyenne des notes des branches concernées.

²Elle se calcule au centième et est arrondie au dixième supérieur à partir de cinq centièmes.

CHAPITRE 4

Conditions de promotion

Principe **Art. 18** Jusqu'à l'entrée en semestre 6, les conditions de promotion prévues ci-dessous doivent être remplies chaque semestre tant en filière CFC qu'en filière MP.

Branches considérées **Art. 19** Les branches suivantes interviennent dans la promotion:

a) Branches CFC

- Français;
- Allemand ou Italien;
- Anglais;
- ICA;
- Economie et société E&S.

b) Branches MP

- Domaine fondamental:
 - o Français;
 - o Allemand ou Italien;
 - o Anglais;
 - o Mathématiques.
- Domaine spécifique:
 - o Finance et comptabilité;
 - o Economie et droit.
- Domaine complémentaire:
 - o Histoire et institutions politiques;
 - o Technique et environnement.

Combinaison de notes **Art. 20** ¹En CFC, la note de la branche E&S correspond à la moyenne arithmétique simple des notes d'école des branches "Finance et comptabilité" et "Economie et droit".

²La branche E&S est pondérée deux fois dans la moyenne et les écarts à 4.0.

Conditions de promotion	<p>Art. 21 ¹Pour être promus, les élèves doivent satisfaire aux conditions cumulatives suivantes:</p> <p>a) Branches CFC</p> <ul style="list-style-type: none"> – une moyenne générale de 4.0 au moins; – une somme des écarts entre les moyennes de branches insuffisantes et 4.0 inférieure ou égale à 1.0. <p>b) Branches MP:</p> <ul style="list-style-type: none"> – moyenne générale de 4.0 au moins; – pas plus de 2 moyennes de branche inférieures à 4.0; – une somme des écarts entre les moyennes de branches insuffisantes et 4.0 inférieure ou égale à 2.0.
Décision	<p>Art. 22 Sur la base du bulletin semestriel et du préavis du conseil de classe, la direction décide:</p> <ul style="list-style-type: none"> – de la promotion; – de la promotion conditionnelle dans le semestre suivant; – de la non-promotion impliquant une répétition; – de la non-promotion impliquant une exclusion de la filière.
Promotion conditionnelle	<p>Art. 23 La promotion conditionnelle ne peut intervenir qu'une seule fois dans le cursus de formation à la maturité.</p>
Répétition d'une année	<p>Art. 24 ¹La répétition d'une année ne peut intervenir qu'une seule fois durant le cursus de formation, à l'exception de l'année terminale qui peut être répétée une fois.</p> <p>²La répétition d'une classe peut être refusée lorsque l'échec est dû à des absences fréquentes et/ou injustifiées, à des problèmes de comportement ou à des résultats très nettement insuffisants. La direction, sur préavis du conseil de classe, se prononce sur chaque cas.</p> <p>³La répétition porte sur deux semestres minimum et il n'est tenu compte d'aucun acquis, à l'exception des notes d'examen et des notes suffisantes de branche dont l'enseignement est terminé.</p>
Exclusion de la filière	<p>Art. 25 Est exclue de l'enseignement, la personne non promue et ne pouvant pas bénéficier d'une promotion conditionnelle ou répéter l'année.</p>
Exceptions	<p>Art. 26 La direction peut accorder une promotion conditionnelle supplémentaire lorsque pour cause de maladie, d'accident ou de circonstances particulières les résultats ne répondraient pas aux conditions de promotion.</p>

CHAPITRE 5

Stage de courte durée

Objectifs du stage de courte durée	<p>Art. 27 ¹Un stage en entreprise d'une durée de quatre semaines consécutives, sauf circonstances particulières, doit être effectué avant le début de la 3^e année et en-dehors des périodes de cours.</p> <p>²Le stage de courte durée a pour objectif de permettre d'acquérir des compétences pratiques liées à l'obtention du CFC.</p> <p>³Il est placé sous la responsabilité de l'école.</p>
Lieu du stage de courte durée	<p>Art. 28 ¹Le stage de courte durée se déroule dans le domaine commercial dans une entreprise.</p> <p>²Il peut se dérouler dans un autre canton, voire à l'étranger, sous certaines conditions.</p>
Contrat de stage de courte durée	<p>Art. 29 Un contrat de stage de courte durée est signé entre l'entreprise et la personne en formation. Une copie est remise à la direction de l'école.</p>
Rupture de contrat	<p>Art. 30 Sauf circonstances particulières, l'élève qui n'a pas effectué son stage dans le délai ne peut poursuivre sa formation. Le contrat de formation avec l'école est rompu.</p>
Directive	<p>Art. 31 L'école fixe les modalités du stage.</p>

CHAPITRE 6

Conditions d'obtention du CFC et du certificat de maturité

Branches prises en considération	<p>Art. 32 ¹Pour l'obtention du CFC/MP sont pris en compte les résultats suivants:</p> <p>²Pour le CFC, les branches suivantes sont prises en compte :</p> <p>a) partie entreprise</p> <table><tr><td>- branche 1</td><td>Pratique professionnelle – écrit</td><td>examen écrit</td></tr><tr><td>- branche 2</td><td>Pratique professionnelle – oral</td><td>examen oral</td></tr><tr><td>- branche 3</td><td>Note d'expérience de la partie entreprise</td><td>moyenne de quatre contrôles de compétence en partie pratique intégrée (CC-PPI)</td></tr></table>	- branche 1	Pratique professionnelle – écrit	examen écrit	- branche 2	Pratique professionnelle – oral	examen oral	- branche 3	Note d'expérience de la partie entreprise	moyenne de quatre contrôles de compétence en partie pratique intégrée (CC-PPI)
- branche 1	Pratique professionnelle – écrit	examen écrit								
- branche 2	Pratique professionnelle – oral	examen oral								
- branche 3	Note d'expérience de la partie entreprise	moyenne de quatre contrôles de compétence en partie pratique intégrée (CC-PPI)								

b) partie scolaire

- | | | |
|-------------|---------------------|---|
| - branche 1 | Français | note d'examen et note d'école |
| - branche 2 | Allemand ou Italien | note d'examen et note d'école |
| - branche 3 | Anglais | note d'examen et note d'école |
| - branche 4 | ICA | note d'examen et note d'école |
| - branche 5 | E&S1 | note d'examen de Finance et comptabilité et Economie et droit |
| - branche 6 | E&S2 | note d'école de Finance et comptabilité et Economie et droit |
| - branche 7 | Travaux de projet | moyenne d'"Approfondir et relier" et du TIP |

²Pour la MP, les branches suivantes sont prises en compte :

- | | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| - Français | note d'examen et note d'école |
| - Allemand ou Italien | note d'examen et note d'école |
| - Anglais | note d'examen et note d'école |
| - Mathématiques | note d'examen et note d'école |
| - Finance et comptabilité | note d'examen et note d'école |
| - Economie et droit | note d'examen et note d'école |
| - Histoire et institutions politiques | note d'école |
| - Technique et environnement | note d'école |
| - Travail interdisciplinaire | note d'école (TIB) et note du TIP |

Travail interdisciplinaire

Art. 33 ¹Le travail interdisciplinaire constitue une branche de la maturité professionnelle.

²Il comprend à parts égales, la note du travail interdisciplinaire centré sur un projet (TIP) et la note d'école (TIB), la moyenne est arrondie à la première décimale.

³La note du TIP se compose à parts égales de l'évaluation de la démarche, du dossier et de sa présentation orale.

⁴La note du TIB correspond à la moyenne de deux semestres comprenant chacun deux travaux en filière maturité intégrée et la moyenne de trois travaux sur l'année en filière maturité post-CFC.

⁵Le dossier relatif au TIP remis après le délai imparti est sanctionné par la note 1.0. S'il n'est pas du tout rendu, l'accès à l'examen oral est refusé et le TIP est sanctionné par la note 1.0.

Note d'école

Art. 34 ¹Les notes d'école CFC et MP correspondent à la moyenne de toutes les moyennes semestrielles obtenues dans chaque branche.

²Elles sont arrondies au demi-point ou à l'entier.

Note d'examen

Art. 35 ¹La note d'examen dans les branches CFC est arrondie au demi-point ou à l'entier.

²La note d'examen dans les branches MP est arrondie pour l'examen oral et écrit au demi-point ou à l'entier. La moyenne d'examen est également arrondie au demi-point ou à l'entier.

Admission à l'examen

Art. 36 ¹Seuls les élèves sous contrat de formation sont admis aux examens.

²Tout retrait avant ou pendant la session d'examens est considéré comme un échec.

³En cas d'empêchement dû à la maladie ou à un accident, un certificat médical est exigé. La direction peut organiser une session spéciale d'examen. D'autres cas de force majeure peuvent être pris en considération.

⁴Les élèves qui se présentent pour la 3^e fois au CFC sont admis en tant que candidats libres. Ils sont soumis à une taxe d'examen.

Manquements

Art. 37 En cas d'absence injustifiée, d'indiscipline, de manquement grave durant l'examen (tels que fraude ou tentative de fraude), les candidats sont exclus de la procédure de qualification. Le renvoi est considéré comme un échec. Les candidats ne peuvent se prévaloir d'aucun acquis pour la session d'examen en cours et ne peuvent pas consulter leurs épreuves.

Note de CFC et MP

Art. 38 ¹Dans chaque branche, la note finale du certificat est établie comme suit:

¹Pour le CFC, les branches suivantes sont prises en compte:

a) partie entreprise

- branche 1	Pratique professionnelle – écrit	note d'examen
- branche 2	Pratique professionnelle – oral	note d'examen
- branche 3	Note d'expérience de la partie entreprise	moyenne arrondie au demi-point ou à l'entier pondérée 2 fois

b) partie scolaire

- branche 1	Français	moyenne arrondie au dixième
- branche 2	Allemand ou Italien	moyenne arrondie au dixième
- branche 3	Anglais	moyenne arrondie au dixième
- branche 4	ICA	moyenne arrondie au dixième
- branche 5	E&S1	moyenne pondérée 2 fois arrondie au dixième
- branche 6	E&S2	moyenne arrondie au dixième
- branche 7	Travaux de projet	moyenne arrondie au dixième

²Pour la MP, les branches suivantes sont prises en compte :

- Français	moyenne arrondie au dixième
- Allemand ou Italien	moyenne arrondie au dixième
- Anglais	moyenne arrondie au dixième
- Mathématiques	moyenne arrondie au dixième
- Finance et comptabilité	moyenne arrondie au dixième
- Economie et droit	moyenne arrondie au dixième
- Histoire et institutions politiques	note d'école
- Technique et environnement	note d'école
- Travail interdisciplinaire	note TIB et note du TIP moyenne arrondie au dixième

Moyenne générale du CFC	<p>Art. 39 Deux moyennes générales sont calculées pour le CFC:</p> <p>a) pour les branches de la partie entreprise: la branche 3 compte double;</p> <p>b) pour les branches de la partie scolaire: la branche 5 compte double.</p>
Conditions de réussite du CFC	<p>Art. 40 Pour obtenir le CFC, les candidats doivent remplir les conditions cumulatives suivantes:</p> <p>a) pour la partie entreprise:</p> <ul style="list-style-type: none"> - une moyenne générale de 4.0 au moins; - une seule insuffisance, mais pas inférieure à 3.0. <p>b) pour la partie scolaire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - une moyenne générale de 4.0 au moins ; - la somme des écarts entre les notes pondérées de branches insuffisantes et la note 4.0 est inférieure ou égale à 2.0; - pas plus de deux moyennes de branches insuffisantes.
Moyenne générale du certificat de maturité	<p>Art. 41 La moyenne générale est calculée pour la MP sur toutes les branches de maturité.</p>
Conditions de réussite du certificat de maturité	<p>Art. 42 Pour obtenir la MP, les candidats doivent remplir les conditions cumulatives suivantes:</p> <p>a) remplir les conditions d'obtention du CFC;</p> <p>b) obtenir dans les branches de MP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - une moyenne générale égale ou supérieure à 4.0; - pas plus de deux moyennes de branches inférieures à 4.0; - une somme des écarts entre les moyennes de branche insuffisantes et la note 4.0 inférieure ou égale à 2.0.
Mention	<p>Art. 43 La mention "Très bien" est décernée aux candidats obtenant le certificat de maturité avec une moyenne générale de 5.5 au moins et la mention "Bien" à ceux dont la moyenne générale est de 5.0 au moins.</p>
Articulation CFC et MP	<p>Art. 44 ¹La personne qui échoue à l'examen de MP reçoit le CFC pour autant qu'elle remplisse les conditions requises pour l'obtenir.</p> <p>²En cas d'échec au CFC et de réussite des examens de MP, le titre de maturité est remis au moment où le CFC est acquis.</p>

Répétition de
l'examen CFC

Art. 45 ¹L'examen final de CFC peut être répété deux fois.

²Seules les branches du CFC insuffisantes doivent être répétées.

³Pour les élèves répétant qui fréquentent l'école durant deux semestres au moins, seules les nouvelles notes sont prises en compte. Si la note de branche "Travaux de projet" est insuffisante et:

a) si la note "Approfondir et relier" est insuffisante, un des trois modules doit être refait et noté. Pour le calcul de la note de branche, seule la nouvelle note compte;

b) si la note "Travail autonome" (TIP) est insuffisante, ce module doit être refait. Pour le calcul de la note de branche, seule la nouvelle note compte.

⁴Pour les élèves qui ne fréquentent plus l'école et/ou la pratique professionnelle intégrée, les anciennes notes et les notes de Travaux de projet sont prises en compte.

⁵Pour les personnes qui suivent à nouveau la formation à la pratique professionnelle intégrée pendant 2 semestres au minimum, seules les nouvelles notes sont prises en compte, en l'occurrence une note de CC-PPI.

Répétition de
l'examen MP

Art. 46 ¹L'examen final de maturité professionnelle peut être répété une seule fois.

²Toutes les branches sont réexaminées à l'exception de celles pour lesquelles la note de maturité est de 4.0 au moins.

³Lorsque la note du travail interdisciplinaire est insuffisante:

a) le travail interdisciplinaire centré sur un projet (TIP) doit être remanié s'il est jugé insuffisant; l'école définit les modalités au cas par cas ainsi que les parties évaluées à remanier;

b) le travail interdisciplinaire dans les branches (TIB) doit faire l'objet d'un examen oral s'il est insuffisant;

c) la note d'école (TIB) est prise en compte si elle est suffisante.

⁴Si une personne suit l'enseignement pendant au moins deux semestres en vue de répéter l'examen final, seules les nouvelles notes d'école comptent dans le calcul des notes.

⁵Lorsque la personne ne suit pas d'enseignement, seule compte la note d'examen. Dans les branches du domaine complémentaire, un examen particulier doit être passé.

Diplôme
international
de langue

Art. 47 La dispense de suivi de cours et/ou d'examen pour les élèves titulaires d'un diplôme international de langue reconnu est régie par une directive interne du service.

CHAPITRE 7

Dispositions finales

Recours

Art. 48 Les décisions rendues en application du présent règlement peuvent faire l'objet d'un recours auprès du Département de l'éducation et de la famille, selon la loi sur la procédure et la juridiction administratives (LPJA), du 27 juin 1979²⁾.

Entrée en vigueur

Art. 49 ¹Le présent règlement entre en vigueur dès l'année scolaire 2015-2016. Il s'applique aux élèves qui entrent en 1^{ère} année à ce moment-là.

²En cas de redoublement de la première ou deuxième année, les élèves qui ont débuté leur formation lors de la rentrée 2014-2015 seront soumis au présent règlement.

³Il fera l'objet d'une publication dans la Feuille officielle et sera inséré au Recueil de la législation neuchâteloise.

Neuchâtel, le 8 juillet 2015

La conseillère d'Etat,
cheffe du Département de l'éducation
et de la famille,
MONIKA MAIRE-HEFTI

²⁾ RSN 152.130