

DIRECTIVE No 20

le 15 décembre 2025

Directive relative au traitement de l'éventuel solde final du compte « frais personnels » au sein de l'institution en faveur du jeune en cas de fin de placement ou de passage à une prestation ambulatoire

1. But

La présente directive traite la manière d'attribuer l'éventuel solde en faveur du jeune en cas de fin de placement ou de passage à une prestation ambulatoire, conformément à l'article 4 de l'arrêté concernant la participation financière journalière des parents aux frais de placement et le financement des familles d'accueil avec hébergement RSN 400.100 (ci-après l'arrêté).

Le solde de frais personnels correspond au montant restant le jour où le placement prend fin à la date convenue par le réseau ou au passage à une prestation ambulatoire.

2. Procédure

L'institution prend contact avec le secteur Finances du Service de protection de l'adulte et de la jeunesse (SPAJ) et indique le montant du solde en faveur du jeune. Le secteur Finances prend ensuite contact avec l'IPE. Dans toutes les situations, l'IPE décide, en collaboration avec le réseau et le secteur Finances, à qui le solde doit être versé.

Un solde jusqu'à concurrence de 2'000 francs appartient au jeune, sous condition qu'un projet ait été validé par l'intervenant-e en protection de l'enfant (IPE).

Lorsque les parents du jeune émargent à l'aide sociale (SSR, SMIG, OSAS ou œuvre d'entraide), le secteur Finances vérifie que le versement du solde n'a pas d'incidence sur l'aide matérielle accordée à la famille. Si le solde à verser supprime ou diminue le droit à l'aide matérielle, il est versé au SPAJ.

3. Entrée en vigueur

La présente directive entre en vigueur au 1^{er} janvier 2025.

Service de protection de l'adulte et de la jeunesse



Christian Fellrath
Chef de service