**Grille de surveillance n° 1 : renseignements préalables**

*Questions envoyées à la direction avant chaque visite de surveillance.*

*Les réponses sont analysées en amont et les points nécessitant des clarifications sont discutés lors de la visite.*

Cette grille de surveillance est notamment basée sur le document *Normes de qualité transdisciplinaires pour la protection de l’enfance* (CIQUE, Protection de l’enfance Suisse, UNICEF Suisse et Liechtenstein, YOUVITA ; 2023). Elle reprend également les différents critères du Guide de l’OFJ : *Reconnaissance et examen périodique des conditions de la reconnaissance des établissements pour mineurs et jeunes adultes* (Office fédéral de la justice OFJ ; 2021).

1. Droits de l’enfant
2. Collaboration avec les parents
3. Évaluation du soutien
4. Organisation interne
5. Projet éducatif individualisé (PEI)
6. Personnel
7. Normes
8. Locaux

|  |
| --- |
| 1. **Droits de l’enfant**

*Traité dans les grilles no 2 et no 3* |
| **2. Collaboration avec les parents***Traité dans les grilles no 2 et no 3* |
| **3. Évaluation du soutien***Traité dans d’autres grilles* |
| **4. Organisation interne**  |
| 1. Comment la dotation en personnel est-elle déployée, y a-t-il des manques à certains moments ou dans certains secteurs ?
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. De quelle manière sont déterminés les horaires de travail ; comment sont-ils respectés et vécus par le personnel (chapitre 4, CCT-ES) ?
 |
|  |
| 1. Comment la prise en charge est-elle assurée la nuit ? (Organisation, qui, comment ?)
 |
|  |
| 1. Chaque groupe dispose-t-il d’un journal de bord complété par un rapport de transmission ?
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. Le personnel est-il régulièrement formé aux normes de sécurité (normes incendies, AMOK, etc.) ?
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. Gestion de la sexualité : quelles mesures de prévention et quelles mesures sont mises en place pour accompagner le développement de la sexualité des enfants et comment sont-elles mises en œuvre par l’équipe éducative ?
 |
|  |
| 1. Gestion de la fumée, de l’alcool et des drogues : quelles sont les actions de prévention mises en œuvre par l’institution dans le domaine des addictions pour gérer, accompagner et/ou interdire les consommations et comment sont-elles mises en œuvre par l’équipe éducative ?
 |
|  |
| 1. Quelles sont les mesures de prévention dans la gestion et l’utilisation des outils informatiques (téléphones portables) et des médias sociaux ?
 |
|  |
| 1. Prévention et gestion de la violence : existe-t-il une procédure et une cartographie des responsabilités précises ? Cette procédure est-elle claire pour les collaborateurs, comment ceux-ci sont-ils initiés à cette procédure ? Quels événements sont consignés par écrit, où et comment ?
 |
|  |
| 1. Quels sont les outils mis en place par l’IES pour garantir l’application de la directive de gestion des événements particuliers ?
 |
|  |
| **5. Projet éducatif individualisé (PEI)***Traité dans la grille no 2* |
| **6. Personnel** |
| 1. La direction favorise-t-elle les formations continues permettant au personnel d’intégrer les nouvelles approches socio-éducatives (participation de l’enfant, individualisation des prises en charge, travail avec les familles, non-exclusion, etc.) ?
 | Oui | Non |
| *Comment ?* |
| 1. Les supérieurs ont-ils un entretien de développement avec leurs subordonnés chaque année ? (fréquence)
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. Chaque fonction dispose-t-elle d’une description de poste (cahier des charges) ?
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| **7. Normes** |
| 1. Nombre de groupes éducatifs et nombre de places par groupe ?
 |
|  |
| 1. Nombre d’enfants accueillis au moment de la visite ?
 |
|  |
| 1. Nombre d’enfants par groupe et âge des enfants par groupe ?
 |
| Nombre d’enfants de moins de 7 ans :Nombre d’enfants de 7 à 18 ans :Nombre d’enfants de plus de 18 ans : |
| *Commentaires :* |
| 1. Nombre d’enfants accueillis lors des weekends des trois derniers mois ?

  |
|  |
| 1. Organisation des weekends : notamment les enfants ont-ils accès à leur chambre ? dorment-ils dans leur lit ?
 |
|  |
| 1. Nombre d’enfants présents lors des dernières vacances scolaires ?
 |
|  |
| 1. Description de l’organisation des vacances ?
 |
|  |
| 1. Clientèle avec subvention individuelle AI pour le logement ?
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. Entrée directe en progression, sans stationnaire ?
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. Nombre de placements partiels ?
 |
|  |
| 1. Organisation des placements partiels ?
 |
|  |
| 1. Nombre de places de progression ?
 |
|  |
| 1. Nombre de places en structure de jour ?
 |
|  |
| 1. Nombre de places de formation ?
 |
|  |
| 1. Dotation globale, y compris responsable et travail de nuit (460% par groupe éducatif selon normes OFJ, supplément de 100% accordé pour une petite institution avec un seul groupe et supplément de 200% accordé pour l’accueil d’urgence) et vérification de la dotation à respecter en fonction des offres validées OFJ et des minimums (place de progression : 25% par place avec dotation inf. de 5% au plus par place, structure de jour : 200%, préfo avec formation : 50% par place et sans école : 40% par place avec dotation inf. de 10% au plus)
 | Oui | Non |
| *Commentaires et précisions :* |
| 1. Le 75% du personnel est-il formé selon la reconnaissance de l’OFJ ?
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. Présence d’éducateurs-trices 24/24, tout au long de l’année (veilleurs-euses lors des périodes de nuit) ? (Prise en charge garantie tout au long de l’année)
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. Présence simultanée de deux éducateurs-trices à partir de cinq jeunes lors des moments pédagogiquement importants (tel que les midis et le soir) ?
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| 1. Pourcentage de postes relatifs à la direction ? (doit être ajouté proportionnellement au personnel éducatif)
 |
|  |
| 1. Existe-t-il des thèmes préoccupant l'établissement et/ou demandes adressées à l'organe de surveillance cantonal
 | Oui | Non |
| *Commentaires :* |
| **8. Locaux***Traité dans la grille no 2* |