

DÉPARTEMENT DE L'ÉCONOMIE,  
DE LA SÉCURITÉ ET DE LA CULTURE  
SERVICE DE LA SÉCURITÉ CIVILE  
ET MILITAIRE

**DEMANDE D'APPROBATION D'ABRI DE PROTECTION CIVILE***Remplir et faire parvenir au service par le SATAC*

SATAC n°: ..... EGID n (si connu) : .....

Commune : ..... Bien-fonds n°: .....

Description : .....

Adresse de l'ouvrage (rue ou quartier) : .....

Nom et prénom du requérant : .....

Adresse du requérant : .....

Architecte : ..... Email : ..... Tél : .....

Ingénieur : ..... Email : ..... Tél : .....

Direction des travaux : ..... Email : ..... Tél : .....

Destination de l'abri en temps de paix : ..... Coûts des travaux (CFC 2) .....

Nombre de places protégées exigées selon OPCi art. 70 : .....  Habitation  Sanitaire

Surface totale de l'abri (sans sas) en m2 : ..... Volume total de l'abri (sans sas) en m3 : .....

Capacité maximale de l'abri : ..... Places protégées  selon ITAP  selon ITAS

**Directives du service de la sécurité civile et militaire :**

- **Les documents suivants seront ajoutés au dossier SATAC :** Ce formulaire et un plan et une coupe sur l'abri de protection civile y compris ses abords immédiats comprenant les indications techniques de la ventilation et l'aménagement (lits, toilettes à sec, interrupteurs, prises et luminaires) à l'échelle 1:50 (selon ITAP 1984). Les plans seront cotés de manière à pouvoir vérifier les dimensions et les épaisseurs des éléments de l'abri (selon ITC 2017). Doit figurer également la voie d'évacuation et la manière de déterminer sa position hors décombre.
- **Le dossier d'ingénieur** (plans et coupes d'armature et de coffrage, liste de fer et calculs), doit nous être transmis au minimum un mois avant le début des travaux.
- La réalisation de l'abri devra être conforme au dossier d'abri annexé ainsi qu'aux prescriptions en vigueur.
- **L'architecte, la direction des travaux ou le requérant est tenu d'aviser notre service lorsque l'abri est prêt à être contrôlé.**

Date ..... Signature de l'architecte

Signature du requérant

DÉPARTEMENT DE L'ÉCONOMIE,  
DE LA SÉCURITÉ ET DE LA CULTURE  
SERVICE DE LA SÉCURITÉ CIVILE  
ET MILITAIRE

## APPROBATION D'ABRI DE PROTECTION CIVILE

*Rempli par le service de la sécurité civile et militaire*

### Sanction

Dossier présenté  conforme  non conforme, reçu le .....

Dossier  corrigé  complet, reçu le .....

Remarques : .....

Sanction accordée  avec  sans correction(s) le ..... Signature : .....

### Dossier d'ingénieur

Dossier d'ingénieur  corrigé  complet, reçu le .....

### Contrôle de réception

Avis reçu  architecte  propriétaire  commune, reçu le .....

1<sup>er</sup> contrôle le .....

Délai au .....

2<sup>ème</sup> contrôle le .....

Délai au .....

Remarques : .....

.....

Abri reconnu  E.O., le .....  E.O. après travaux, le .....

Pour le service, signature : .....