

ETUDIANTS (CE 17, CE 8 et Etats tiers)

ACTIVITÉ ACCESSOIRE (15h sem. / max.)

Genre de demande

Activité accessoire

Genre d'autorisation

L ou B CE AELE
(Séjour temporaire pour études)

RESSORTISSANTS (CE-8 & Etats tiers (Extra-européens))

COCHEZ OBLIGATOIREMENT LA CASE QUI CONVIENT

Genre de demande

Prise d'emploi
 Activité accessoire
 Transfert
(chang. d'emploi ou de canton)
 Renouvellement

Genre d'autorisation

Courte durée (364 jours max.), permis L
 Autorisation à l'année
(permis B valable 1 an, renouvelable)
 Requérant d'asile, permis N et F

1. **Nom(s)**
2. **Nom de jeune fille**
3. **Prénom(s)**
4. **Date de naissance (jour, mois, année)**
5. **Sexe**
6. **Etat civil**
7. **Nationalité (indiquer le pays)**
8. **Adresse actuelle du travailleur**
Rue
NPA et Localité
9. **A-t-il déjà (ou a-t-il eu) un permis**
Genre de permis
Date d'échéance du permis
10. **Epoux / Epouse**
Nom(s) et prénom(s)
Date de naissance
Nationalité du conjoint
Nom et adresse de son employeur
Nombre d'enfant(s) mineur(s)

Travailleur

Masculin Féminin

Marié(e) Célibataire Veuf(ve) Séparé(e) Divorcé(e)

Adresse en Suisse Adresse à l'étranger

Non Oui Si oui, lequel ?

Saisonnier B Frontalier L N F

En Suisse A l'étranger

11. **Nom et raison sociale de l'entreprise**
12. **Adresse (Rue, NPA et localité)**
13. **Numéro de téléphone et téléfax**
14. **Adresse électronique (E-mail)**
15. **Nom du collaborateur responsable**
16. **Genre d'exploitation**
17. **Site internet de l'entreprise**

Employeur

PAYS ET NATIONALITÉS

Ressortissants CE-15

Allemagne, Autriche, Belgique, Danemark, Espagne, France, Finlande, Grande-Bretagne, Grèce, Irlande, Italie, Luxembourg, Pays-Bas, Portugal, Suède + Islande et Norvège (AELE) + Chypre et Malte

Ressortissants CE-8

Pologne, Tchéquie, Hongrie, Slovaquie, Lituanie, Lettonie, Slovénie, Estonie

Ressortissants des Etats-tiers

Tous les autres pays du monde ne faisant pas partie des catégories évoquées ci-dessus

	Employeur (suite)
18. Activité prévue dans l'entreprise	Profession _____ Secteur d'activité _____
19. Qualification du travailleur	<input type="checkbox"/> Qualifié <input type="checkbox"/> Non qualifié <input type="checkbox"/> Indépendant <input type="checkbox"/> Cadre <input type="checkbox"/>
20. Entrée en service	
Dès le _____	<input type="checkbox"/>
Déjà en Suisse depuis le _____	<input type="checkbox"/>
21. Durée de l'autorisation souhaitée	

	Conditions de travail
22. Horaire de travail hebdomadaire	Nbr d'heures _____
23. Salaire brut	
Par mois	Fr. _____ <input type="checkbox"/> x 12 <input type="checkbox"/> x 13
Par année	Fr. _____ <input type="checkbox"/> x 12 <input type="checkbox"/> x 13
Par heure (salaire-horaire de base brut)	Fr. _____
Supplément vacances	% _____ Fr. _____
Supplément pour jours fériés	% _____ Fr. _____
Supplément 13 ^{ème} salaire	% _____ Fr. _____
Salaire horaire brut total	Fr. _____
24. Mesures prises par l'employeur pour	
Loger ce personnel	Adresse _____
Couvrir les cas maladies et accidents	Nom de la compagnie d'assurance _____
La prévoyance professionnelle (LPP)	Nom de l'institution, affilié dès le _____
25. L'employeur est signataire de la convention collective de travail (CCT)	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Si oui, laquelle ?	Nom de la convention collective _____

REMARQUES

La présente demande doit être remise en 1 exemplaire original et toutes les rubriques dûment complétées aux adresses suivantes:

1. Office de la main-d'œuvre du Service des migrations (SMIG), Rue de Tivoli 28, 2003 Neuchâtel:

- S'il s'agit d'une prise d'emploi ou d'un changement d'employeur (primo immigrant CE-8 & et Etat Tiers, ressortissant extra-européen tiers déjà au bénéfice d'un permis de séjour valable) ou d'une activité accessoire pour les ETUDIANTS (toutes nationalités confondues) ou pour les ressortissants extra-européens occupant déjà un emploi (activité principale).

2. Contrôle des habitants de la commune de domicile (travailleur ou étudiant):

- Tout ressortissant étranger (soumis à une procédure de main-d'œuvre étrangère-employeur pour pouvoir exercer une activité lucrative) doit renouveler son permis avant l'échéance de celui-ci. Son(s) employeur(s) veillera(ront) à lui remettre le présent formulaire signé par les deux parties pour que le Service des migrations soit en mesure de renouveler à la fois l'autorisation de travail-employeur (Off. de la main-d'oeuvre) et l'autorisation de séjour du ressortissant étranger (Off. du séjour et de l'établissement).

Une demande de prise d'emploi, pour un ressortissant d'un Etat tiers ou CE-8 n'étant au bénéfice d'aucune autorisation de séjour (entrée initiale sur le marché du travail suisse), doit obligatoirement être accompagnée des documents suivants:

- Lettre explicative (qui exposera notamment les motifs pour lesquels il a été impossible à l'entreprise de trouver le profil souhaité sur le marché du travail local (Suisse: en cas d'engagement d'un ressortissant CE 8 ou extra-européen) et européen (en cas d'engagement d'un ressortissant extra-européen uniquement)
- Curriculum vitae + copie des diplômes, certificats + copie du passeport
- Copie du contrat de travail
- Preuve de l'annonce du poste vacant à l'Office régional de placement d'une part (CE-8 & Etat tiers), sur le site EURES d'autre part (Etats tiers UNIQUEMENT); Eures est un site internet européen regroupant les postes vacants au sein des pays de la CE-AELE.

Attention:

- Lors de la prise de contact avec l'ORP, l'employeur doit préciser qu'il souhaite également voir publier le poste vacant sur EURES lorsqu'il prévoit de recruter dans les états tiers. Preuve des éventuelles démarches complémentaires entreprises par l'employeur (annonces de presse, internet, etc.)

La décision préalable ou l'avis positif (autorisation de travail) délivrés par l'Office de la main-d'œuvre (OMOE) à l'employeur indiquent que les critères relatifs au marché du travail sont respectés. La prise d'emploi ne peut toutefois intervenir qu'après décision des autorités cantonales dites de police des étrangers (autorisation de séjour), en l'occurrence l'Office du séjour et de l'établissement (OSET). On notera par ailleurs que le lieu (canton) d'activité est l'élément déterminant que l'employeur doit prendre en compte pour déposer sa demande de main-d'œuvre étrangère à l'autorité du marché du travail compétente.

- Les demandes mal remplies seront renvoyées afin d'être corrigées ou complétées. Le requérant prendra note que des indications fausses ou incomplètes peuvent entraîner un refus ou une révocation d'autorisation.

La présente formule a valeur de contrat, les déclarations qu'elle contient lient l'employeur

Lieu et date:

Signature de l'employeur

Signature du travailleur:

Signature du travailleur