

Formulaire de demande de test en entreprise (TE)

La demande doit être déposée dans les meilleurs délais et, en principe, avant le début du test à l'adresse mentionnée en bas du formulaire.

Le/la demandeur.euse d'emploi (DE) doit être inscrit.e à l'office du marché du travail (OMAT) – ORP du canton de Neuchâtel.

Tous les champs sont à compléter obligatoirement.

1. Demandeur.euse d'emploi

Nom : _____ Date de naissance : _____
Prénom : _____ Téléphone mobile : _____
Adresse e-mail : _____

2. Employeur

Nom et adresse de l'entreprise : _____ Personne de contact : _____
Téléphone : _____
Adresse e-mail : _____
NPA/Lieu : _____

3. Indications relatives au test en entreprise

Profession/ fonction : _____ Taux d'activité : _____
Date du test : _____ du _____ au _____

Le test ne doit pas être rémunéré et ne peut, en principe, pas dépasser 3 jours.

Lieu et date

Prénom / Nom

La décision sera communiquée au ou à la demandeur.euse d'emploi et à l'employeur. En cas de décision positive, l'employeur sera tenu de remplir l'attestation de présence qui lui sera transmise.

Merci de retourner ce formulaire à l'adresse e-mail ci-dessous :

Office du marché du travail (OMAT)
Secteur ProEmployeurs
Rue du Parc 119 – 2300 La Chaux-de-Fonds
Tél : 032 889 88 98 - ProEmployeurs@ne.ch